



รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน				งบประมาณ	หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		
๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง จำนวน ๑ ครั้ง		→			ไม่ใช้งบประมาณ	งานกรเจ้าหน้าที
๒. การปรับปรุงตำแหน่งและระดับตำแหน่ง	ปรับปรุงตำแหน่งและระดับ จำนวน ๒ คน			→	→	ไม่ใช้งบประมาณ	งานกรเจ้าหน้าที
๓. การกำหนดมาตรการด้านการทำงาน	มีมาตรการที่ชัดเจนให้พนักงานยึดถือปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร	→				ไม่ใช้งบประมาณ	งานกรเจ้าหน้าที
๔. โครงการจัดกิจกรรมด้านทุจริตคอร์รัปชั่นในองค์กร	บุคลากรได้ประกาศเจตนารมณ์และเข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%	→	→			ไม่ใช้งบประมาณ	งานนิติกร
๕. โครงการตรวจสอบสุขภาพบุคลากร	บุคลากรที่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพ จำนวนร้อยละ ๘๐		→			ไม่ใช้งบประมาณ	งานกรเจ้าหน้าที
๖. กิจกรรมประชุมพนักงานประจำทุกเดือน	พนักงานเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๘๕% ทุกครั้ง	→	→	→	→	ไม่ใช้งบประมาณ	งานบริหารงานทั่วไป

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

อบต.คลองเส (๐๐)	เดิม	ใหม่	มีคน ครอง	ว่าง
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น)	๑	๑	๑	-
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	-	๑
รวม	๒	๒	๑	๑

สำนักปลัด อบต. (๐๑)	เดิม	ใหม่	มีคน ครอง	ว่าง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	-
นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	-
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	-
นิติกร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	-
นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	-
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)		+๑		
นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	-
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	-
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปลายเส				
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	-	๑
ครู (คศ.๒)	๑	๑	๑	-
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแพรกกลาง				
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	-	๑
ครู (คศ.๒)	๑	๑	๑	-
พนักงานจ้าง				
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	-
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	-
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	-
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	-
คนงาน	๒	๒	๒	-
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปลายเส				
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	-
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแพรกกลาง				
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๑	๑	๑	-
รวม	๒๐	๒๑	๑๘	๒

<u>กองคลัง (๐๔)</u>	เดิม	ใหม่	มีคน ครอง	ว่าง
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	-
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	๑	-
นักวิชาการพัสดุ (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	-	๑
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	-	๑
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	-	๑
พนักงานจ้าง				
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	-
รวม	๘	๘	๕	๓

<u>กองช่าง (๐๕)</u>	เดิม	ใหม่	มีคน ครอง	ว่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	-	๑
วิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	-	๑
นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	-	๑
เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	-
พนักงานจ้าง				
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	-
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	-
รวม	๖	๖	๓	๓

<u>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</u>	เดิม	ใหม่	มีคน ครอง	ว่าง
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)	๑	๑	-	๑
รวม	๑	๑	-	๑

<u>สรุปกรอบอัตรากำลัง</u>		มีคน ครอง	ว่าง
ปลัด/รองปลัด	๒	๑	๑
สำนักปลัด อบต.	๒๐	๑๘	๒
กองคลัง	๘	๕	๓
กองช่าง	๖	๓	๓
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-	๑
รวม	๓๗	๒๗	๑๐



รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเส

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน				งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔		
๑. กิจกรรมจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องตามสายงาน	- บุคลากรได้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ๖๐.๐๐%	→			→	งบประมาณ ตั้งไว้ ๑๙๐,๐๐๐.-บาท ใช้ไป ๑๐๒,๒๕๐.-บาท คงเหลือ ๘๗,๗๕๐.-บาท	งานการเจ้าหน้าที่
๒. กิจกรรมเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	- บุคลากรที่ได้รับใบประกาศการอบรมออนไลน์ จำนวน ๕๐%	→			→	ไม่ใช้งบประมาณ	งานการเจ้าหน้าที่
๓. ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานโดยพิจารณาถึงความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ของแต่ละตำแหน่ง	→			→	ไม่ใช้งบประมาณ	งานการเจ้าหน้าที่